Приложение 4

к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729886, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.03.01 Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Гражданско - правовой
(наименование образовательной программы)

очная, очно-заочная формы обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Орёл

Автор-составитель РПД:

Орлова Светлана Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины»

Заведующий кафедрой:

Мельник Евгения Александровна, и.о. заведующего кафедрой «Гражданское право и общеправовые дисциплины», кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.03.01 «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» одобрена на заседании Ученого совета Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС

Решение Ученого совета от 30.03.2026, протокол №2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 7

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания.....12

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания.....16

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....20

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 23

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 25

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.03.01 «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
С/01.6 Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости и или в структурном подразделении, 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2019г. № 611н.	ПКс ОС-3	Способен осуществлять выбор наиболее эффективных правовых способов для защиты прав участников гражданского оборота и развития бизнеса	ПКс ОС-3.1	Осуществляет поиск, толкование и применение источников, требующихся для решения практических ситуаций, касающихся общих положений и особенностей рассмотрения конкретных категорий дел; - Оценивает значимость и правовые последствия юридических фактов;	*ПКсОС-3.1. З-1.* ***Знает*** положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; *ПКсОС-3.1. У-1.* ***Умеет*** оценивать законность и обоснованность правовых последствий юридических фактов, выявлять соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству соответствующей сфере для решения практических ситуаций в сфере управленческой деятельности корпораций.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» изучается на 4 курсе (восьмой семестр) (очная форма обучения) и на 5 курсе (девятый семестр) (очно-заочная форма обучения). Общая трудоемкость дисциплины 72 часа или 2 зачетные единицы.

На контактную работу обучающихся с преподавателем отведено:

- для очной формы обучения – 32 часа, из них:

1) лекции - 16 часов,

2) практические занятия – 16 часов,

- для очно-заочной формы обучения – 14 часов, из них:

1) лекции - 4 часа,

2) практические занятия – 6 часов,

3) зачет (контроль) – 4 часа.

На самостоятельную работу обучающихся отведено:

- для очной формы обучения – 40 часов;

- для очно-заочной формы обучения – 58 часов.

Контрольной формой проведения промежуточной аттестации является зачет.

Дисциплина «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» относится к части элективных дисциплин, формируемых мультивыборным блоком: Реализация прав и обязанностей в частно-правовой сфере (Б1.В.ДЭ.03.01) подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами:

Б1.О.08 Римское право

Б1.О.09 Информационные технологии в юридической деятельности

Б1.О.10 Конституционное право

Б1.О.12 Административное право

Б1.О.13 Уголовное право

Б1.О.17 Гражданское право

Б1.О.18 Гражданский процесс

Б1.О.19 Правовые основы противодействия коррупции

Б1.О.20 Финансовое право

Б1.О.21 Трудовое право

Б1.О.23 Земельное право

Б1.О.25 Семейное право

Б1.О.26 Предпринимательское право

Б1.О.27 Арбитражный процесс

Б1.В.05 Некоммерческие организации: законодательство и практика применения

Б1.В.07 Корпоративное право

Б1.В.11 Коммерческое право

Б1.В.13 Договорное право

Б1.В.14 Конкурентное право

Дисциплина «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» предшествует и находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами:

Б1.В.18 Наследственное право

Б1.В.ДЭ.02.04 Правовой режим недвижимости

Б1.В.ДЭ.02.06 Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности

Б1.В.ДЭ.03.03 Оспаривание решений общего собрания хозяйственных обществ

Б1.В.ДЭ.03.04 Экстраординарные сделки: практикум

Б1.В.ДЭ.03.05 Корпоративные споры и защита корпоративных прав
Б1.В.ДЭ.04.02 Внесудебные формы защиты прав граждан и юридических лиц
Б1.В.01 Производственная практика
Б2.В.01.01 (П) Правоприменительная практика
Б2.В.01.02 (Пд) Преддипломная практика
Б3.01 Государственная итоговая аттестация

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак. час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СР кр	СР эк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1.	Теоретические основы корпоративного права и корпоративного управления	10	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	6	Опрос Доклад
Тема 2.	Гражданско-правовая форма корпоративных правоотношений	10	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	6	Опрос Ситуационное задание Доклад
Тема 3.	Проблемы правового	10	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	6	Опрос

	положения и классификации корпораций													Ситуационное задание Доклад
Тема 4.	Проблемы корпоративного управления	10	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос Ситуационное задание Доклад
Тема 5.	Проблемы правового регулирования корпоративных финансов	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Ситуационное задание Доклад
Тема 6.	Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Опрос Ситуационное задание Доклад
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**Зачет**
Итого	**8 семестр**	**72**	**16**	0	0	**16**	0	0	0	0	0	0	**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак. час**		**Форма текущего контроля успеваемости,**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**	**Самостоятельная работа**	

			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СР кр	СР эк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические основы корпоративного права и корпоративного управления	11	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	9	Опрос Доклад
Тема 2.	Гражданско-правовая форма корпоративных правоотношений	11	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	9	Опрос Ситуационное задание Доклад
Тема 3.	Проблемы правового положения и классификации корпораций	12	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	10	Опрос Ситуационное задание Доклад
Тема 4.	Проблемы корпоративного управления	12	1	0	0	1	0	0	0	0		0	0	10	Опрос Ситуационное задание Доклад

Тема 5.	Проблемы правового регулирования корпоративных финансов	11	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	10	Ситуационное задание Доклад
Тема 6.	Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений	11	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	10	Опрос Ситуационное задание Доклад
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет**
Итого	**9 семестр**	**72**	**4**	0	0	**6**	0	0	0	**4**	0	0	**58**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права и корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

История и современное состояние корпоративного права за рубежом. Континентальная и англо-саксонская системы корпоративного права. Корпоративное регулирование в ЕС.

История становления и перспективы развития российского корпоративного законодательства. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о корпоративных отношениях.

Понятие и признаки корпоративного права и корпоративного управления. Место корпоративного права в правовой системе России. Корпоративное управление как элемент корпоративной культуры компании. Цивилистическая теория корпоративного права.

Тема 2. Гражданско-правовая форма корпоративных правоотношений ПКс ОС – 3.1

Понятие и особенности корпоративного правоотношения. Элементы корпоративного правоотношения. Субъекты корпоративных отношений. Понятие учредителей (участников).

Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях. Корпорации. Объекты корпоративных отношений. Содержание корпоративных правоотношений. Понятие, правовая природа, содержание корпоративных прав и обязанностей. Понятие права участия.

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций. ПКс ОС – 3.1

Категория «корпорация» в юридической науке. Понятие и признаки корпорации. Правовое положение корпораций в зарубежных государствах. Понятие европейской компании.

Проблема классификации корпораций в юридической науке.

Организационно-правовые формы корпораций. Теоретические и практические проблемы создания корпораций.

Проблемы гражданской правосубъектности корпораций. Гражданско-правовой механизм возникновения правосубъектности корпораций.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

Понятие корпоративного управления. Основные модели корпоративного управления (зарубежный и российский опыт).

Органы управления корпорации. Понятие органа управления в юридической науке. Виды органов управления корпорации.

Правовое положение управляющей компании (управляющего). Вопросы разграничения компетенции между общим собранием участников, советом директоров (наблюдательным советом) и исполнительным органом.

Проблемы правового регулирования корпорации

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов. ПКс ОС – 3.1

Источники формирования имущества корпорации. Правовой режим вкладов (взносов) участников корпорации. Правовой режим уставного капитала. Понятие, функции, структура уставного капитала. Проблемы, связанные с распределением прибыли корпорации. Правовое регулирование сделок по распоряжению заинтересованностью в практике хозяйственных обществ.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников

корпоративных отношений. ПКс ОС – 3.1

Корпоративные конфликты: понятие, причины появления. Проблемы злоупотребления правом в корпоративных отношениях. Корпоративные правонарушения. Типичные способы корпоративных захватов. Способы защиты корпоративных прав участников корпорации.

Обжалование решений общего собрания участников. Правовые последствия признания решения общего собрания участников недействительным. Особенности защиты прав владельцев корпоративных ценных бумаг. Проблема применения (предъявления) виндикационного иска для защиты прав владельцев ценных бумаг.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.03.01 «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

вариантов предложенных		3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа.	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок.

	развернутый обоснованный ответ	3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
		Для традиционной системы	Для бинарной системы
Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
		B	P/ Passed
Хорошо		C	P/ Passed
		D	P/ Passed
Удовлетворительно		E	P/ Passed
Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.03.01 «Решение управленческих проблем компаний методами корпоративного права» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, ситуационное задание, доклад.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права и корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под корпоративным законодательством?
2. Какую роль играет Гражданский кодекс РФ в регулировании корпоративных отношений?
3. Каковы роль и значение внутренних документов корпорации?
4. Что понимается под внутренним регламентом в соответствии с Гражданским кодексом РФ?
5. Является ли судебная практика источником российского корпоративного права?
6. Определите место корпоративного договора в регулировании корпоративных отношений. Какие требования к форме, необходимости регистрации, раскрытия информации вы предъявили бы к таким договорам?
7. Должен ли Федеральный закон «Об акционерных обществах» содержать больше императивных положений или он должен быть диспозитивным?

Тематика докладов:

1. Проблемы реализации положений Кодекса корпоративного управления.
2. Роль корпоративного договора в формировании правоотношений внутри корпорации.
3. Этимология понятия «корпорация». Проблемы понимания «корпоративного права» (предмета, метода).
4. Основные парадигмы практического понимания корпоративного права.
5. Проблемы формирования отечественного корпоративного законодательства.

Тема 2. Гражданско-правовая форма корпоративных правоотношений. ПКс ОС – 3.1

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные характеристики корпоративных отношений?
2. Каковы особенности регулирования корпоративных правоотношений?
3. Какие критерии для классификации корпоративных отношений Вам известны?
4. Какова структура корпоративных правоотношений?
5. Какие основания возникновения корпоративных правоотношений Вы можете назвать?
6. Каковы основания изменения корпоративных правоотношений?
7. Какие основания прекращения корпоративных правоотношений Вы можете назвать?
8. Что является объектом корпоративных правоотношений?
9. В чем разница между статусами субъектов гражданских, предпринимательских и корпоративных правоотношений?

Ситуационное задание: Акционерное общество «Югория» выдало доверенности без указания срока двум своим сотрудникам (юристу договорного отдела Дубовицкой Е. и специалисту финансового отдела Кирееву В.) для открытия филиала акционерного общества в Сербии. В январе 2024г. выяснилось, что сотрудники, пользуясь выданными им доверенностями, действуют в своих интересах, злоупотребляя доверием. Кроме того, поскольку в доверенности предусматривалась возможность заключать сделки в целях установления деловых контактов, представители заключили ряд сделок, выполнить которые АО «Югория» не имело возможности. Установите субъектов правоотношения. Определите, являются ли данные правоотношения корпоративными. Определите подведомственность спора по защите прав акционерного общества.

Тематика докладов:

1. Правовые особенности создания, деятельности и управления «компанией одного лица».
2. Переход права участия в корпоративной организации в порядке универсального правопреемства.
3. Основные направления внедрения принципов диспозитивности и свободы договора в регулировании корпоративных отношений (акционерное соглашение, привилегированные акции, структура органов управления, основания и размер ответственности органов управления).
4. Проблемы концепции корпоративной правоспособности.

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций. ПКс ОС – 3.1

Вопросы для обсуждения:

1. Что вам известно об ответственности лиц, уполномоченных выступать от имени юридического лица?
2. Каковы понятие, правовая природа и виды имущества корпоративных юридических лиц?
3. В чем заключаются отличия имущества корпоративных юридических лиц от имущества некорпоративных организаций?
4. Целесообразно ли существование крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве юридического лица?
5. Кто является заявителем при внесении в ЕГРЮЛ изменений, касающихся перехода доли или части доли в уставном капитале ООО на основании сделки, подлежащей обязательному нотариальному удостоверению?
6. Какие документы представляются в регистрирующий орган для внесения в ЕГРЮЛ изменений, касающихся перехода доли в уставном капитале ООО к обществу в связи с выходом участника общества из общества?

7. Допустимо ли в полном или сокращенном наименовании корпорации на русском языке использовать иноязычные заимствования (например, «Общество с ограниченной ответственностью «New project"»)?

8. Требуется ли удостоверение доверенности на представление интересов корпорации в суде печатью организации?

9. При каких условиях некоммерческие корпорации вправе заниматься приносящей доход деятельностью?

10. Какие организации имеют организационно-правовую форму ассоциации (союза)?

11. Отвечают ли члены ассоциации (союза) по обязательствам ассоциации?

12. Каков режим общего имущества членов товарищества собственников недвижимости?

13. Каков порядок преобразования некоммерческих корпораций?

14. Следует ли считать, что некоммерческая корпорация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность? Можно ли «приносящую доход деятельность» квалифицировать как «предпринимательскую деятельность»?

Ситуационное задание: Гражданин Соколов М., являющийся вкладчиком товарищества на вере «Филиппов, Соколов и Компания», подал заявление о выходе из товарищества после сообщения о том, что товарищество, скорее всего, закончит год с убытками. Товарищество отказало в праве на выход, обосновав отказ положением о том, что в настоящее время не имеет возможности выдать вкладчику его вклад, поскольку финансовое положение товарищества на вере «Филиппов, Соколов и Компания» является неустойчивым. Получив отказ, Соколов М., обратился в суд, обосновав свой иск нарушением его конституционных прав на выход из состава товарищества на вере «Филиппов, Соколов и Компания». Определите субъектов правоотношения. Правомерны ли действия товарищества на вере? Какое решение примет суд? Возможно ли обжалование решения общего собрания в судебном порядке? Обоснуйте ответ?

Тематика докладов:

1. Добровольные и враждебные слияния и поглощения.
2. Признаки и способы недружественных поглощений.
3. Проблема ограничения иностранного участия в российских стратегических организациях.
4. Проблемы межкорпоративной зависимости.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под корпоративным управлением?

2. Каково понятие и значение принципов корпоративного управления?

3. Каковы основные элементы системы корпоративного управления?

4. Существуют ли требования к совету директоров? В каком документе требования закрепляются?

5. В чем различия понятий «компетенция органа управления» и «исключительная компетенция органа управления»?

6. Какие вопросы должны быть регламентированы во внутреннем документе корпорации о порядке созыва, подготовки и проведения общего собрания?

7. Являются ли меры административной ответственности за нарушение порядка созыва, подготовки и проведения общего собрания эффективными с точки зрения защиты прав и интересов акционеров (участников)?

8. При каких условиях участник корпорации (акционер, член) вправе обжаловать решение общего собрания в судебном порядке?

9. Какие нарушения при составлении протокола общего собрания, на ваш взгляд, следует рассматривать как существенные?

10. Какие нарушения порядка созыва, подготовки и проведения собрания, по вашему мнению, можно рассматривать как существенные?

11. Что понимается под существенными корпоративными действиями и сделками?

12. Расскажите о порядке совершения сделки с заинтересованностью. Что понимается под сделками с уставной экстраординарностью?

13. Что означает «смешанная реорганизация» корпорации? Допустима ли она в соответствии с ГК РФ?

14. В чем заключается «совмещенная реорганизация»? Допустима ли она в соответствии с ГК РФ?

Ситуационное задание: используя правовую информацию, выполните следующие действия:

- перечислите условия, при которых решение собрания является ничтожным. Приведите пример решения собрания, противоречащего основам правопорядка или нравственности;
- назовите показатели, из которых складывается вознаграждение членов коллегиального органа корпорации (совета директоров, наблюдательного совета);
- опишите порядок совершения сделки с заинтересованностью. Ответ оформите в виде схемы;
- проведите сравнительный анализ «смешанной реорганизации корпорации» и «совмещенной реорганизации корпорации». Ответ оформите в виде таблицы.

Тематика докладов:

1.Признание реорганизации корпораций несостоявшейся, признание решение о реорганизации недействительным.

2.Проблемы развития института корпоративного управления в дореволюционной и современной России.

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов. ПКс ОС – 3.1

Ситуационное задание: Акционер в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, однако эти убытки были причинены обществу в тот период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

Вправе ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причиненных обществу убытков? Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием? В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

Тематика докладов:

1.Правовые последствия отчуждения доли в уставном капитале.

2. Защита прав участников и третьих лиц при изменении уставного капитала.

3.Эмиссия акций при формировании и изменении уставного капитала АО.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений. ПКс ОС – 3.1

Вопросы для обсуждения:

1. Какова судебная подведомственность дел о корпоративных спорах?
2. Какие гражданско-правовые способы могут быть применены для защиты нарушенных прав корпорации?
3. Какими правами обладает акционер при взаимодействии с акционерным обществом и его органами и в чем заключаются способы их защиты?
4. В каких случаях участник корпорации может быть исключен из ее состава по требованию других участников этой корпорации?

5. На какой стадии спора стороны могут применить процедуру медиации и какие требования предъявляются к лицам для их привлечения в качестве медиатора?

6. Какими субъектами и в каких целях заключается корпоративный договор и какими могут быть последствия его несоблюдения?

7. Почему принятие решения о реорганизации корпоративного юридического лица отнесено законодателем к исключительной компетенции общего собрания?

8. Какие права участников могут быть нарушены при реорганизации корпоративного юридического лица?

9. Какие вопросы необходимо вынести на рассмотрение общего собрания при принятии решения о реорганизации юридического лица с целью предотвращения нарушений прав участников?

10. Что понимается под «утратой корпоративного контроля»? В каких случаях она может возникнуть?

11. При каких нарушениях прав участников допустима самозащита нарушенных прав и какие виды самозащиты могут быть применимы?

12. Какие способы защиты могут применяться при исключении участника из корпорации?

13. Когда впервые был применен термин «утрата корпоративного контроля»? Как может быть восстановлен корпоративный контроль?

14. В чем заключается особенность исчисления сроков исковой давности при рассмотрении вопросов защиты нарушенных корпоративных прав?

15. В каких случаях виндикация доли участия в корпорации не допускается?

16. В каких случаях не допускается реституция доли?

Ситуационное задание: Стороны корпоративного спора за день до заседания арбитражного суда апелляционной инстанции по их делу устно выразили желание применить процедуру урегулирования спора с участием посредника (процедуру медиации), при этом одна из сторон предложила в качестве медиатора пригласить помощника судьи арбитражного суда.

Может ли быть урегулирован спор в порядке медиации при названных условиях? В каком порядке заключается соглашение о проведении процедуры медиации? Какие требования предъявляются к лицам, которые вправе выступать в качестве медиатора?

Тематика докладов:

1. Специальные правовые режимы сделок корпоративных организаций.
2. Понятие и значение корпоративного спора.
3. Банкротство как способ принудительной ликвидации корпорации.
4. Проблемы защиты корпоративных прав: понятие и система способов.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий

Для решения задач открытого типа, ситуационных задач тестовых заданий студенту разрешается использование Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданско-процессуального кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Кодекс административного судопроизводства РФ и других нормативных правовых источников, а также использование поисково-правовых систем «Консультант плюс» и «Гарант».

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводятся в устной форме.

Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся

приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут. Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания (тематика вопросов) для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации (зачету):

Тема 1. Теоретические основы корпоративного права и корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

1. История и современное состояние корпоративного права за рубежом.
2. Континентальная и англо-саксонская системы корпоративного права.
3. Корпоративное регулирование в ЕС.
4. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о корпоративных отношениях.
5. Понятие и признаки корпоративного права и корпоративного управления.
6. Место корпоративного права в правовой системе России.
7. Корпоративное управление как элемент корпоративной культуры компании.
8. Цивилистическая теория корпоративного права.

Тема 2. Гражданско-правовая форма корпоративных правоотношений. ПКс ОС – 3.1

1. Понятие и особенности корпоративного правоотношения.
2. Элементы корпоративного правоотношения.
3. Субъекты корпоративных отношений.
4. Понятие учредителей (участников).
5. Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях. Корпорации.
6. Объекты корпоративных отношений.
7. Содержание корпоративных правоотношений.
8. Понятие, правовая природа, содержание корпоративных прав и обязанностей.
9. Понятие права участия.

Тема 3. Проблемы правового положения и классификации корпораций. ПКс ОС – 3.1

1. Категория «корпорация» в юридической науке.
2. Понятие и признаки корпорации.
3. Правовое положение корпораций в зарубежных государствах. Понятие европейской компании.
4. Проблема классификации корпораций в юридической науке.
5. Организационно-правовые формы корпораций.
6. Теоретические и практические проблемы создания корпораций.
7. Проблемы гражданской правосубъектности корпораций.
8. Гражданско-правовой механизм возникновения правосубъектности корпораций.

Тема 4. Проблемы корпоративного управления. ПКс ОС – 3.1

1. Понятие корпоративного управления.
2. Основные модели корпоративного управления (зарубежный и российский опыт).
3. Органы управления корпорации.
4. Понятие органа управления в юридической науке.
5. Виды органов управления корпорации.
6. Правовое положение управляющей компании (управляющего).

7. Вопросы разграничения компетенции между общим собранием участников, советом директоров (наблюдательным советом) и исполнительным органом.

8. Проблемы правового регулирования корпорации.

Тема 5. Проблемы правового регулирования корпоративных финансов. ПКс ОС – 3.1

1. Источники формирования имущества корпорации.
2. Правовой режим вкладов (взносов) участников корпорации.
3. Правовой режим уставного капитала.
4. Понятие, функции, структура уставного капитала.
5. Проблемы, связанные с распределением прибыли корпорации.
6. Правовое регулирование сделок по распоряжению заинтересованностью в практике хозяйственных обществ.

Тема 6. Проблемы защиты прав и законных интересов участников корпоративных отношений. ПКс ОС – 3.1

1. Корпоративные конфликты: понятие, причины появления.
2. Проблемы злоупотребления правом в корпоративных отношениях.
3. Корпоративные правонарушения.
4. Типичные способы корпоративных захватов.
5. Способы защиты корпоративных прав участников корпорации.
6. Обжалование решений общего собрания участников.
7. Правовые последствия признания решения общего собрания участников недействительным.
8. Особенности защиты прав владельцев корпоративных ценных бумаг.
9. Проблема применения (предъявления) виндикационного иска для защиты прав владельцев ценных бумаг.

6.3. Критерии и шкала оценивания.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	отлично
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	хорошо
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.	удовлетворительно

Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	неудовлетворительно

6.4. Для решения контрольных заданий (ситуаций) обучающемуся разрешается использование нормативных правовых актов, справочных правовых систем.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом

позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией,

способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право: учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559717

2. Корпоративное право: учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558432

3. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием: учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569797

8.2. Дополнительная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559715

2. Корпоративное управление: учебник для вузов / под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563464

3. Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569526

4. Розанова, Н. М. Корпоративное управление: учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560836

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ, от 14.03.2020г. № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 1993г. - 25 декабря. - № 237. - СЗ РФ. – 2020. – 16 марта. – № 11. – ст. 1416.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изм. и доп. от 13.12.2024 г.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301; СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410; СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552; СЗ РФ. - 2006. - № 52 (часть 2). - Ст. 5496.

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 01.04.2025 г.) // СЗ РФ. - 2002. - №30. - Ст. 3012. – СЗ РФ. – 2025. - № 14. – Ст. 1587.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 220. - 20 ноября. – СЗ РФ. – 2025. – 7 августа. - № 31 – Ст. 4698.

5. Федеральный закон 02.12.1990г. г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. от 31.07.2025г.) // Ведомости съезда народных депутатов РСФСР от 6 декабря 1990 г. № 27 ст. 357. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4707.

6. Федеральный закон от 27.11.1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в ред. от 28.02.2025 г.) // Российская газета. - 1993. - № 6. - 12 января. - СЗ РФ. – 2025. - № 9. – Ст. 847.

7. Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2015. - № 156. - 17 июля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4707.

8. Федеральный закон от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2001. - № 153. - 10 августа. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4639.

9. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1996. - № 79. - 25 апреля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4685.

10. Федеральный закон от 26.12.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 2002. - № 209-210. - 2 ноября. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4706.

11. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1995. - № 248. - 29 декабря. – СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4666.

12. Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1998. - № 30. - 17 февраля. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4666.

13. Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в ред. от 31.07.2025 г.) // Российская газета. - 1996. - № 3. - 15 января. - СЗ РФ. – 2025. - № 31. – Ст. 4667.

14. Закон РФ от 19.06.1992 г. № 3085-I «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» (в ред. от 08.08.2024 г.) // Российская газета. - 1992. - № 30. - 23 июля. - СЗ РФ. – 2024. - № 33. – Ст. 4974.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
3. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.
4. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».
5. www.law-books.ru/magazines/ - Журнал «Экономика и право: 21 век»
6. www.mega-press.ru – Журнал «Гражданское право».
7. www.lawinfo.ru – Журнал «Арбитражный и гражданский процесс».
8. www.lawinfo.ru – Журнал «Право и бизнес».

9. www.lawinfo.ru – Журнал «Правовые вопросы недвижимости».
10. www.lawinfo.ru – Журнал «Юрист».
11. www.ao-journal.ru – Журнал «Акционерное общество»
12. www.e.korpurist.ru – Журнал «Корпоративный юрист».
13. www.elknigi.ru – Журнал «Предпринимательское и корпоративное право».
14. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
15. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
16. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
17. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
18. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.
19. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.
20. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
21. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
22. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» http://cyberleninka.ru/
23. Справочно-правовая система: https://base.garant.ru/
24. Справочно-правовая система: https://www.consultant.ru/
25. www.aport.ru – Поисковая система
26. www.rambler.ru – Поисковая система
27. www.yandex.ru – Поисковая система.
28. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СрИУ РАНХиГС.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.
Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Adobe Acrobat	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусное ПО
MS Office	Пакет офисных приложений.
Notepad++	Бесплатный текстовый редактор с открытым исходным кодом для работы на платформе Windows.
Open Office	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
ГАРАНТ	Справочно-правовая система
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия